



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลนาตาล

ที่ อบ.๐๐๓๓.๐๐๑.๓๐/ ๒๕๖.๑

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการโดยการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และประเภทใช้สิ้นเปลือง และประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาตาล

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดให้มีการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วน ภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment :MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ MOT๑๔ ได้กำหนดให้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอน การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน โดยกำหนดให้มีการขออนุญาตยืม ทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานประกอบด้วย ๑) การยืมพัสดุประเภทคงรูป ระหว่างหน่วยงาน ของรัฐ การให้ บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกันและการยืมไปใช้นอกสถานที่ ของหน่วยงานของรัฐ และ ๒) การยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้สอดคล้อง กับมาตรการดังกล่าว เสนอต่อ ผู้บริหารทราบและอนุมัติขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เพื่อเป็นการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ โรงพยาบาล นาตาล จึงจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อให้การยืมทรัพย์สินของโรงพยาบาล นาตาลเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และอนุญาตให้นำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป และประเภทใช้สิ้นเปลือง และขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นายธนวรรษ สุดสุข)

รักษาการในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

หัวหน้างานกลุ่มงานบริหารทั่วไป

คำสั่งผู้มีอำนาจสั่งการ



อนุญาต



ไม่อนุญาต

(นายเกรียงศักดิ์ กิจเพิ่มเกียรติ)

นายแพทย์ชำนาญการ

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาตาล