

มอ ๑๑ . ๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลนาตาล โทร ๐๕๕๓๐๕-๒๐๓

ที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑.๓๐ / ๒๒๑.๑

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตนำคู่มือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ
ในการทำงาน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาตาล

ด้วยคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบร่างมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เสนอและให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐทุกแห่งรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าวฯ ไปยังศูนย์ประสานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน (ศบคพ.) อย่างเคร่งครัด

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนาตาล ได้มีการกำหนดมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทุกคนได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพในศักดิ์ศรีและปราศจากการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบในคู่มือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
๒. ลงนามในหนังสือแจ้งเวียนคู่มือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดทางเพศหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ให้บุคลากรรับทราบ และถือปฏิบัติ
๓. ขออนุญาตนำประกาศ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นายธนวรรธ สุดสุข)

รักษาการในตำแหน่งผู้จัดการงานทั่วไป
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาต

(นายเกรียงศักดิ์ กิจเพิ่มเกียรติ)
นายแพทย์ชำนาญการ
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนาตาล

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลนาตาล สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

วัน/เดือน/ปี : ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : ๑. มีบันทึกข้อความ ที่ผู้บริหารรับทราบคู่มือแนวปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหา การล้วงละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงานของหน่วยงาน

๒. คู่มือแนวทางปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๓. บันทึกข้อความแจ้งเวียนคู่มือแนวทางการปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล้วงละเมิดหรือ

คุกคามทางเพศในการทำงาน ให้บุคลากรถือปฏิบัติ

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

Link ภายนอก :ไม่มี.....

หมายเหตุไม่มี.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

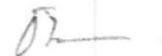


(นายมะบุญญ คำมูล)

เจ้าพนักงานพัสดุ

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายธนวรรธ สุดสุข)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายสิทธิพล นามเดช)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙